



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BIHOR**  
**PRIMARUL COMUNEI VIIȘOARA**  
417625, VIIȘOARA Nr.219 Tel/Fax: 0259/32892, CUI 4784229,  
www.primariaviisoarabh.ro; e-mail:contact@primariaviisoara-bh.ro

## **H O T Ă R Ă R E A NR. 22/2022** **din 31 martie 2022**

**privind însușirea raportului primarului privind situația gestionării bunurilor  
aparținând domeniului public și privat al comunei pe anul 2021**

Având în vedere raportul prezentat de primarul comunei privind gestionarea bunurilor  
proprietate publică și privată a comunei pe anul 2020,

Văzând art. 289 alin.1 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

În baza art.129 alin (2) lit.c) , art. art. 139 alin.3 și art 196 alin.1 lit.a din OUG. Nr.  
57/2019 privind Codul administrativ,

**Consiliul local al comunei Vișoara, în unanimitate**

### **HOTĂRĂȘTE**

**Art.-1-** Se aprobă raportul prezentat de primarul comunei privind situația gestionării  
bunurilor proprietate publică și privată a comunei Vișoara pe anul 2021, anexa nr.1 la prezenta  
hotărâre.

**Art.-2-** Se aproba casarea obiectelor de inventar care nu mai îndeplinesc condițiile tehnice  
de utilizare, conform anexei nr.2

**Art.- 3-** Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Primarul comunei Vișoara
- Instituția Prefectului – județul Bihor
- Cetățenii comunei prin publicare

**Președinte de ședință**  
**Muresan Nicolae Francisc**

**Contrasemnează**  
**p. Secretar general UAT**  
**Ziscu Eva**

Hotărârea a fost adoptată cu unanimitate-9 voturi pentru din 9 prezenți/9 în funcție



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BIHOR**  
**PRIMARUL COMUNEI VIIȘOARA**  
417625, VIIȘOARA Nr.219 Tel/Fax: 0259/32892, CUI 4784229,  
www.primariaviisoarabh.ro; e-mail:contact@primariaviisoara-bh.ro

**RAPORTUL PRIMARULUI**  
**privind situatia gestionarii bunurilor apartinand comunei**  
**Viisoara pe anul 2021**

Conform art. 129 alin 1 lit c din OUG nr. 57/2019 a administratiei publice locale actualizata, constituie patrimoniul unitatii administrativ-teritoriale bunurile mobile si imobile care apartin domeniului public si privat al acesteia, precum si drepturile si obligatiile cu caracter patrimonial.

In conformitate cu OUG nr. 57/2019 atributiile privind administrarea domeniului public si privat al comunei sunt in competenta consiliului local, iar raspunderea pentru gestionarea patrimoniului comunei revine primarului.

Art. 289 din aceasi lege prevede ca toate bunurile apartinand unitatilor administrativ teritoriale sunt supuse inventarierii anuale. Consiliului local li se prezinta anual de catre primar, un raport asupra situatiei gestionarii bunurilor.

Inventarierea anuala este prevazuta si in Legea 82/1991 a contabilitatii si in OMFP nr.2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea si efectuarea inventarierii activelor, datoriilor si capitalurilor proprii. Scopul principal al inventarierii il constituie stabilirea unei situatii reale a patrimoniului comunei, in vederea intocmirii bilantului contabil care trebuie sa asigure o imagine fidela, clara si completa a acestuia si a rezultatelor obtinute.

Activitatea de **inventariere** s-a desfasurat in perioada 13 decembrie 2021-26 ianuarie 2022 de catre o comisie stabilita prin Dispozitia primarului nr.59/2021, modificat prin Dispozitia nr 10/2022 pe fiecare loc de folosinta, depozitare si pe fiecare gestionar. Bunurile au fost consemnate in liste de inventar, care au fost centralizate si introduse in contabilitatea unitatii.

In soldurile din evidenta contabila situatia patrimoniului comunei Viisoara la 31 decembrie 2021 se prezinta dupa cum urmeaza

• **Bunuri din domeniul public**

<b>Denumire</b>	<b>Sold la 31.12.2020</b>	<b>Sold la 31.12.2021</b>	<b>Modificari</b>
Cheltuieli de dezvoltare Ct 203	46.122,00	46.122,00	-
Active necorporale Program informatic si pagina Web-208	7.541,78	7.541,78	
Terenuri ct 211	2.516.652,00	2.516.652 ,00	-
Amenajare de teren-ct 211	407.519,32	407.519,32	
Cladiri, retele apa, drumuri-ct 212	29.842.476,96	30.826.693,40	956.629,12
Instalatii tehnice,mijloace transport ,animale si plantatii-ct 213	326.149,25	326.149,25	-

**Bunuri din domeniul privat**

<b>Denumire</b>	<b>Sold la 31.12.2020</b>	<b>Sold la 31.12.2021</b>	<b>Modificari</b>
Teren-ct 211	9.724.551,00	9.724.551,00	-
Cladiri -212	56.236,00	56.236,00	
Instalatii tehnice,mijloace transport ,animale si plantatii-ct 213	169.494,83	472.551,71	303.056,88
Mijloace de transport-ct 213	102.016,41	102.016,41	-
Aparatura, birotica-ct 214	155.496,04	186.414,99	30.918,95
Obiecte de inventar	430.808,03	458.395,35	27.587,32

Modificarile intervenite in cursul anului 2021 se datoreaza includerii unor investitii in curs , inscrieri si inregistrari terenuri in Carte Funciara.

Situatia pe anul 2021 privind bunurile din domeniul public si privat date in **concesiune sau inchiriate** unor persoane fizice si juridice se prezinta astfel:

Tip bunuri	Nr. contracte	Suprafata	Valoare/Incasat
Teren	11	37.741 mp	13.529,23/13.207,23
Cladiri	4	343,00 mp	3.478/3487( 9 lei maj)
Pasuni	56	471,18 ha	48.788 / 48.523

Dupa cum se observeaza exista neincasari la concesiune pasune si teren in suma de 2.410,00 lei (587,00 lei reprezinta ramasita pe anul 2021 si 1823 lei ramasita anii precedenti )

La sfarsitul inventarierii s-a incheiat raportul cu privire la scoaterea din uz a obiectelor de inventar de mica valoare si scurta durata nefolosibile din cauza utilizarii indelungate a acestora si din cauza degradarii bunurilor in valoare totala de **9.536,80** lei.

Pe baza datelor prezentate de comisia de inventariere a rezultat faptul ca operatiunea a fost realizata in termenul legal, nu s-au constatat diferente si nu exista riscul periclitarii patrimoniului comunei.

Doamnelor si domnilor consilieri,

Fata de cele prezentate mai sus pot spune ca in anul 2021 gestionarea bunurilor din domeniul public si privat al comunei Viisoara s-a realizat in mod corespunzator si legal asigurandu-se prin aparatul de specialitate din cadrul primariei comunei Viisoara administrarea si pastrarea corespunzatoare a acestora in conformitate cu prevederile legale in vigoare.

Primar  
BEKE VASILE

COMUNA VIISOARA  
JUDETUL BIHOR  
CF 4784229

**RAPORT PRIVIND CASAREA OBIECTELOR DE INVENTAR  
PE ANUL 2021**

Comisia de analiza a bunurilor propuse spre casare numita prin Dispozitia primarului nr 59/09.12.2021 si-a desfasurat activitatea in perioada 13.12.2021-26.01.2022 fiind formata din:

Presedinte Ziscu Eva  
Membru Erdei Emese  
Membru Jolta Melinda

In urma inventarierii propunem casarea obiectelor de inventar care nu mai indeplinesc conditiile tehnice de utilizare si care si care la data incheierii prezentului process-verbal prezinta un grad mare de uzura fizica si morala.

Obiecte de inventar propuse spre casare in valoare de 9.536,80 lei conform situatiei de mai jos:

Nr.crt	Denumire obiect de inventar	Buc	Valoare	Motivul casarii
1	Steaguri	4	704,57	Uzate,rupte
2	Europubele 120L	1	154,54	uzate,rupte
3	Scaun teatru	8	7,36	uzate,rupte
4	Cutit cu model	10	16,00	uzate
5	Lingura cu model	10	14,00	uzate
6	Furculita cu model	10	14,00	uzate
7	Imprimanta HP 1132	1	830,00	uzate,defecte
8	Laptop	1	1799,00	uzate,defecte
9	Instalatii pom	1	250,00	uzate,defecte
10	Ghirlande 4m	12	2034,00	uzate,defecte
11	Cos stradal portocaliu	10	1130,50	uzate,rupte
12	Topogan Complex copii	1	549,46	uzate,rupte
13	Topogan 2 metri	1	549,46	uzate,rupte
14	Lada lemne	3	150,00	uzate,rupte
15	Telefon fix 8213	1	49,80	defecte
16	Dulap 3 usi	1	0,11	uzate
17	Telefon Romtel 105	1	36,00	defecte
18	Stingator G5	2	595,00	defecte
19	Stingator P6	2	238,00	defecte
20	Imprimanta neagra	1	415,00	uzate,defecte
	<b>Total</b>		<b>9.536,80</b>	

Avand in vedere cele mentionate propunem Consiliului Local al comunei Viisoara aprobarea listei cu bunurile propuse a fi scoase din functiune prin casare.

Comisia de inventariere

Ziscu Eva \_\_\_\_\_  
Erdei Emese \_\_\_\_\_  
Jolta Melinda \_\_\_\_\_



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BIHOR**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VIȘOARA**  
417625, VIȘOARA Nr.219 Tel/Fax: 0259/32892, CUI 4784229,  
www.primariaviisoarabh.ro; e-mail:primaria@primariaviisoarabh.ro

**ANEXA Nr. 4 la regulament**

**2- Comisia pentru învățământ, tineret și sport, activități socio-culturale, culte, muncă, familie și protecție socială**

**AVIZUL**  
**Nr. 5 din 31.03.2022**

**pentru Pr.H.C.L. nr. 15/24.03.2022 privind situația gestionării bunurilor aparținând comunei Vișoara pe anul 2021**

in temeiul prevederilor art. 125 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului [nr. 57/2019](#) privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv al prevederilor art. 15 alin. (1) lit. b) din Regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local,

Comisia pentru învățământ, tineret și sport, activități socio-culturale, culte, muncă, familie și protecție socială

**Art. 1.** - Se avizează ~~favorabil~~/~~nefavorabil~~ proiectul de hotărâre a consiliului local nr.15/24.03.2022 privind situația gestionării bunurilor aparținând comunei Vișoara pe anul 2021

**fara amendamente.**

*Art. 2.* - Amendamentele și observațiile membrilor comisiei se regăsesc în anexa care face parte integrantă din prezentul aviz- NU e cazul

**Art. 3.** - Prezentul aviz se comunică prin grija secretarului comisiei, în termenul recomandat, secretarului general al comunei Vișoara.

Președintele Comisiei  
Balog Timea-Ilonka

Secretarul Comisiei  
Pápai Janos

<sup>4</sup> Proiectul de hotărâre a consiliului local.

<sup>5</sup> Se completează cu titlul proiectului de hotărâre a consiliului local.

<sup>6</sup> Se completează cu motivarea avizului.

<sup>7</sup> Se completează cu denumirea comisiei de specialitate.

<sup>8</sup> Se completează cu numărul de înregistrare și data înregistrării proiectului de hotărâre a consiliului local în Registrul privind proiectele de hotărâri ale consiliului local.

<sup>9</sup> Se completează cu titlul proiectului de hotărâre a consiliului local.

<sup>10</sup> Se completează cu numărul de amendamente care au fost adoptate de către comisia de specialitate.

<sup>11</sup> Se completează, după caz, cu tipul și denumirea unității administrativ-teritoriale.